

Agence de voyage (Douala)

Douala, Cameroun

CANDIDATURES OUVERTES

Assistant de Direction - Agence de voyage, Douala

Assistance administrative

LIEU

Présentiel sur site · Type de contrat indéfini

Douala, Cameroun

Salaire : Indéfini

CANDIDATURE

1 place(s) disponible(s)

Publiée le 09/10/2026

DESCRIPTION DU POSTE

Une agence de voyage recrute un Assistant de Direction à Douala pour assurer sa gestion administrative.

Missions : organisation des activités administratives, suivi des dossiers, planification et coordination des tâches de direction.

Profil : personne organisée, assidue, rigoureuse, dotée d'excellentes capacités de planification. Candidature masculine privilégiée (indiqué dans l'annonce).

Contact : 697018387. Aucune date limite affichée.

Source : Job Cameroun, publiée le 09/10/2026.

PRÉREQUIS

- Organisation, assiduité, rigueur
- Excellentes capacités de planification

CONTACT RECRUTEMENT

+237 697018387

LIENS UTILES

Offre en ligne	https://middlefolio.online/offers/assistant-de-direction-agence-de-voyage-douala
----------------	---

Blog Middle Folio	https://middlefolio.online/blog
-------------------	---

Retrouvez d'autres offres et entreprises sur Middle Folio : **middlefolio.online**