ROD- EXPERTISE

Abidjan, Côte d’Ivoire

CANDIDATURES OUVERTES

Juriste (stage) - Abidjan

Conseil juridique · Droit des affaires

LIEU

Présentiel sur site · Stage

Abidjan, Côte d’Ivoire

Salaire : Indéfini

CANDIDATURE

1 place(s) disponible(s)

Publiée le 15/10/2026

DESCRIPTION DU POSTE

ROD-EXPERTISE : cabinet de comptabilité, audit, expertise et formation.

Nous recherchons un **Juriste** pour rejoindre notre équipe. Ce poste implique la gestion des aspects juridiques et RH au sein de notre entreprise, tout en assurant la conformité avec les réglementations en vigueur. Le poste nécessite de travailler dans un environnement professionnel dynamique.

Missions

- Assurer la conformité juridique des activités de l'entreprise dans le secteur financier
- Conseiller la direction sur les questions juridiques et réglementaires.
- Participer à la rédaction et à la revue des contrats et documents légaux.
- Gérer les aspects liés aux ressources humaines en conformité avec la législation en vigueur.
- Suivre l'évolution de la législation et former les équipes aux nouvelles réglementations.

Profil recherché

Ce poste Juriste nécessite un candidat débutant ou ayant une expérience modérée, capable de gérer efficacement les aspects juridiques et RH tout en assurant la conformité aux normes en vigueur. Le poste implique également une connaissance du droit des affaires ou finances, dans un contexte de stage.

- Niveau d'expérience requis dans le secteur juridique ou RH : Débutant (< 2 ans) à Expérience entre 2 ans et 5 ans.
- Niveau d'études requis : Bac+3.

- Langue(s) exigée(s) : non spécifié, mais généralement le français.
- Secteur d'activité : cabinet d'expertise comptable.

Qualifications et compétences

- Connaissance des réglementations juridiques et réglementaires applicables aux secteurs financiers.
- Compétences en gestion administrative et juridique.
- Capacités relationnelles et humaines pour collaborer avec différentes équipes.
- Rigueur et précision dans le traitement des dossiers juridiques et RH.
- Maîtrise des outils bureautiques courants.

Critères de l'annonce

- Type de contrat : Stage
- Région / Ville : Abidjan
- Travail à distance : Non
- Niveau d'études : Bac+2 à Bac+5 et plus
- Nombre de poste(s) : 1

Candidature

Postuler via la page de l'annonce sur Emploi.ci.

Source : Emploi.ci — publiée le 14.10.2026.

PRÉREQUIS

- Niveau d'études requis : Bac+3
- Débutant (< 2 ans) à expérience entre 2 ans et 5 ans dans le secteur juridique ou RH
- Connaissance des réglementations juridiques et réglementaires applicables aux secteurs financiers
- Compétences en gestion administrative et juridique
- Capacités relationnelles et humaines pour collaborer avec différentes équipes
- Rigueur et précision dans le traitement des dossiers juridiques et RH
- Maîtrise des outils bureautiques courants

DOCUMENTS À FOURNIR POUR CANDIDATER

- Curriculum Vitae (CV)
- Lettre de motivation

CONTACT RECRUTEMENT

LIENS UTILES

Offre en ligne	https://middlefolio.online/offers/juriste-stage-abidjan
Blog Middle Folio	https://middlefolio.online/blog

Retrouvez d’autres offres et entreprises sur Middle Folio : **middlefolio.online**